



**Società  
Astronomica  
Fiorentina  
APS  
(S.A.F.)**

% Scuola Media P.Calamandrei  
Via dei Caboto n°34 - 50127 Firenze  
c.f. 94022140480  
e-mail: [presidentesaf@gmail.com](mailto:presidentesaf@gmail.com)  
Sito Web: [www.astrosaf.it](http://www.astrosaf.it)  
Sito faceb.: [www.facebook/astrosaf](http://www.facebook/astrosaf)  
Cell: 377 1273573

## **Codice Etico dell'Associazione di Promozione Sociale [Società Astronomica fiorentina APS] del 27/01/2026**

### **## 1. Principi generali**

L'Associazione di Promozione Sociale [Società Astronomica Fiorentina APS] opera nel rispetto dei principi di:

- \* legalità;
- \* correttezza e trasparenza;
- \* solidarietà e inclusione;
- \* partecipazione democratica;
- \* assenza di fini di lucro.

L'Associazione svolge tutte le proprie attività esclusivamente per il perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale previste dallo Statuto, nel rispetto della normativa vigente, ivi inclusi i principi in materia di responsabilità degli enti di cui al D.Lgs. 231/2001, in modo proporzionato alla propria natura e dimensione organizzativa.

### **## 2. Ambito di applicazione**

Il presente Codice Etico si applica a:

- \* soci;
- \* volontari;
- \* componenti degli organi associativi;
- \* chiunque operi in nome e per conto dell'Associazione.

Tutti i destinatari sono tenuti a conoscerne e rispettarne i contenuti.

### **## 3. Comportamento dei soci e dei volontari**

Soci, volontari, componenti degli organi associativi, chiunque operi in nome e per conto dell'Associazione, si impegnano a:

- \* agire in modo corretto, leale, responsabile e rispettoso;
- \* osservare lo Statuto, i regolamenti interni e le deliberazioni degli organi sociali;
- \* mantenere comportamenti coerenti con le finalità associative;
- \* evitare condotte che possano arrecare danno, anche reputazionale, all'Associazione.

È fatto divieto di utilizzare il nome, i beni o le risorse dell'Associazione per finalità personali o comunque estranee agli scopi associativi.

### **## 4. Gratuità del volontariato**

L'attività dei volontari è svolta a titolo gratuito, nel rispetto di quanto previsto dal Codice del Terzo Settore.

Eventuali rimborsi spese sono ammessi esclusivamente se:

- \* preventivamente autorizzati;
- \* documentati;
- \* conformi alla normativa vigente e alle decisioni degli organi associativi competenti.

### **## 5. Gestione delle risorse economiche**

L'Associazione assicura una gestione responsabile, trasparente e tracciabile delle risorse economiche. In particolare:

- \* tutte le entrate e le uscite sono registrate e documentate;
- \* le risorse derivanti da quote, donazioni, contributi pubblici, 5×1000 o altre entrate sono utilizzate esclusivamente per le attività istituzionali;
- \* è vietato qualsiasi uso personale o non autorizzato delle risorse associative.

Ogni operazione economica deve essere coerente con le finalità statutarie e idonea a prevenire irregolarità o abusi. Tutte le operazioni economiche devono essere autorizzate e documentate in modo chiaro e verificabile, al fine di prevenire abusi, irregolarità o utilizzi impropri delle risorse associative.

### **## 6. Rapporti con enti pubblici e terzi**

Nei rapporti con enti pubblici, partner, fornitori e terzi, l'Associazione:

- \* opera con correttezza, trasparenza e buona fede;
- \* rispetta gli obblighi assunti tramite convenzioni, bandi e autorizzazioni;
- \* rifiuta qualsiasi forma di favoritismo, vantaggio indebito o comportamento scorretto.

È vietato offrire, promettere, richiedere o accettare denaro o altre utilità non dovute, anche indirettamente.

### **## 7. Prevenzione delle condotte illecite**

L'Associazione promuove una cultura della legalità e della responsabilità, impegnandosi a prevenire comportamenti contrari alla legge, allo Statuto e al presente Codice Etico.

Il Consiglio Direttivo esercita le proprie funzioni di indirizzo e controllo in modo proporzionato alla dimensione e alla struttura dell'Associazione.

### **## 8. Segnalazioni**

Eventuali comportamenti non conformi al presente Codice Etico possono essere segnalati al Consiglio Direttivo, che valuterà le opportune azioni.

Le segnalazioni:

- \* sono valutate con riservatezza;
- \* non comportano conseguenze negative per chi le effettua in buona fede;
- \* sono gestite nel rispetto dei principi di imparzialità e correttezza.

### **## 9. Adozione, diffusione e aggiornamento**

Il presente Codice Etico è approvato dal Consiglio Direttivo ed è portato a conoscenza dei soci e dei volontari.

Il Codice può essere aggiornato in base a modifiche normative o organizzative, nel rispetto dei principi di proporzionalità e adeguatezza.